



**„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони –
Европа инвестира в селските райони”**

ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на
стратегия за ВОМР“ на „МИГ Поморие“

Период на отчитане	01.01.2025 до 30.09.2025 г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	Споразумение № РД 50-10 от 25.01.2017 г.
ЕИК на МИГ	177023379
Седалище и адрес на управление на МИГ	Гр. Поморие, ул. „Цар Калоян“ № 1
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Иван Атанасов Алексиев
Електронен адрес, интернет страница	e-mail: office@mig-pomorie.eu, www.mig-pomorie.eu

1. Управление на Местната инициативна група.

Сдружение "Местна инициативна група Поморие" е учредено на 11.05.2016 г. с Решение №1 на Бургаски окръжен съд, ф.д. № 60/2016.

В териториалния обхват на „МИГ-Поморие“ попада цялата територия на Община Поморие, която се намира в Югоизточна България и е една от съставните общини на област Бургас. Територията е включена в списъка със селски райони, съгласно приложение № 1 на Наредба № 22 от 14.12.2015г. Стратегията е многофондова, съдържаща мерки финансирани чрез следните програми на Европейския съюз: Програма за развитие на селските райони 2014-2020 (ЕЗФРСР), Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 (ЕФРР), Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 (ЕФРР) и Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 (ЕСФ).

На 25.01.2017 г. Председателят на „МИГ – Поморие“ г-н Иван Алексиев подписа Споразумение № РД50–10/25.01.2017 г. за изпълнение на Стратегия за ВОМР за предоставяне на финансова помощ по подмярка 19.2. "Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г.

Органи за управление и контрол на Сдружение „МИГ-Поморие“ са:

- Колективен върховен орган (ОС);
- Колективен управителен орган (УС).

Дейността на колективния управителен орган се ръководи от Председател. „МИГ-Поморие“ включва в колективните си органи представители на различни заинтересовани страни от местната общност. Колективният върховен орган на „МИГ-Поморие“ се състои 15 члена, които са представители на заинтересованите страни от територията на МИГ.

Делът на представителите на публичния сектор, на представителите на стопанския сектор и на представителите на нестопанския сектор не превишава 49 % от имащите право на глас, съгласно чл. 28 ал. 1 от ЗЮЛНЦ. УС на „МИГ-Поморие“ се състои от 5 лица членове на сдружението.

През календарната 2025 година са проведени общо две заседания на Общото събрание и пет заседания на Управителния съвет.

На 30.01.2025 г. на основание чл. 43, ал.1, т.2 от Наредба 22/14.12.2015 г. е заявена промяна на Споразумение № РД50-10/25.01.2017 г. поради промяна в състава на част от представляващите в Колективния върховен орган на „МИГ Поморие“ и прием на нови членове.

На 22.01.2025 г. с решение на Върховния колективен орган на МИГ Поморие съгласно Протокол № 36, се извърши смяна на представляващите членове на КВО, както следва:

- НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА-1888”, представлявано от Мария Ралева на мястото на Милчо Талев;
- „ВИНАРСКО ИМЕНИЕ САНТА САРА” АД, представлявано от Евгения Георгиева на мястото на Ивайло Геновски;
- „ЗОИ-КЛИМА” ЕООД, представлявано от Зоя Маркова на мястото на Стойчо Марков;

- Сдружение „РЕГИОНАЛНО СДРУЖЕНИЕ ЗА ЗАЩИТА НА ЖИВОТНИТЕ-гр. ПОМОРИЕ”, представлявано от Тая Стойкова на мястото на Валентин Продромов.

Представено бе и заявление от Димитър Златинов Златинов, член на КВО – животновъд. Димитър Златинов по собствено желание и в резултат на смяна на обстоятелствата, прекратяване на дейността си като животновъд желае да запази статута си в Общото събрание на МИГ Поморие като физическо лице, представител на нестопанския сектор.

Взето беше решение за прием на нови членове в Колективния върховния орган на СНЦ „МИГ Поморие“, а именно Даниел Хараламбов от с. Александрово, представител на нестопанския сектор и Фатме Краль от с. Страцин, фирма Про Агро – 61 ООД, представител на стопанския сектор.

2. Персонал на Местната инициативна група.

Екипът на МИГ Поморие се състои от трима служители - Изпълнителен директор, Експерт по прилагане на Стратегията за Водено от общностите местно развитие и Технически асистент. Служителите на МИГ не са членове на колективния управителен орган или на контролния орган на МИГ и не са свързани лица с членовете на колективния управителен орган или на контролния орган на МИГ.

През отчетния период не са извършени персонални промени в екипа на МИГ.

3. Реализирани дейности:

3.1 Дейности, свързани с управление на стратегията:

През отчетния период са изпълнени следните дейности за управление на Стратегията:

3.1.1. Изплатени възнаграждения на екипа на Сдружението за периода 01.01.2025 – 31.08.2025 г.

3.1.2. Изплатени социални и здравни осигуровки, обезщетения за временна неработоспособност на екипа на Сдружението за периода 01.01.2025 – 31.08.2025 г.

3.1.3. Извършени разходи за счетоводни услуги за периода 01.01.2025 – 31.08.2025 г.

Счетоводните услуги са извършени от фирма „ФИНТАКС-БГ“ ЕООД съгласно сключен Договор Д-1/21.10.2016 г. и подновен Договор Д-2/01.04.2025 г.

3.1.4. Извършени разходи за интернет и куриерски услуги за периода на доклада.
Разходите са отразени коректно във финансовите таблици към заявката за плащане.

3.1.5. Извършени разходи за възнаграждения и осигуровки на оценители в КППП за периода на доклада.

Избор на комисия за подбор на проектни предложения. Оценка на проектни предложения.

Със заповед на Председателя на УС на „МИГ Поморие“ за отчетния период е определена 1 оценителна комисия. Оценено е 1 проектно предложение:

- 1 бр. по процедура № BG06RDNP001-19.002 - МИГ Поморие_10_1_7.2. М4 “Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” – по четвърти прием. След оценката 1 бр. проектно предложение е одобрено за финансиране.

3.1.6. Извършени разходи за застраховане на закупени след подписване на споразумението за изпълнение на Стратегията ДМА, вкл. Каско и Гражданска отговорност на служебен автомобил Дачия Лоджи с рег. № А 7651 НК.

Подновени са застраховките на дълготрайни материални активи, които са придобити със средства, отпуснати по реда на Наредба 22 от 2015 г., по реда на Наредба № 16 от 2015 г. или по реда на Наредба № 23 от 2009 г.

3.1.7. Извършени разходи за техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил съгл. Чл.9, ал.2, т.9 от Наредба №1.

3.1.8. Заявки за плащане, подадени към ДФЗ РА гр. Ямбол.

- 21.01.2025 г. – подадена Заявка за междинно плащане – за тримесечие, обхващащо периода от 01.10. до 31.12.2024 г., № 02/19/4/0/00054/3/20.

- 25.04.2025 г. – подадена Заявка за междинно плащане – за тримесечие, обхващащо периода от 01.01. до 31.03.2025 г., № 02/19/4/0/00054/3/21.

- 21.07.2025 г. – подадена Заявка за междинно плащане – за тримесечие, обхващащо периода от 01.04. до 30.06.2025 г., № 02/19/4/0/00054/3/22.

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

3.2.1. За проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания) – неприложимо.

3.2.2. Разходи за популяризиране, информиране и публичност.

На 04.03.2025 г. беше сключен Договор № РД50-10/25/У40/04.03.2025 г. с „ЕКО ПРОДУКТ БГ“ ЕООД за възлагане на „Дейности за популяризиране дейността на Сдружение „МИГ Поморие“, в изпълнение на дейности по прилагане на СВОМР и подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. Договорът е на стойност 17 404,00 лв. с включен ДДС.

Във връзка с дейността на СНЦ „МИГ Поморие“ през отчетния период бяха осъществени следните дейности за популяризиране на Стратегията за ВОМР:

- Публикации в електронна медия <https://www.zonaburgas.bg> - 3 бр. ;
- Доставка на брандирани 64 GB флашки – 200 бр.;
- Излъчване на клипове с информация за проекта в регионална медия Телевизия RN – 120 мин.;

- Организиране и провеждане на еднодневни информационни срещи (за най-малко 10 участници) – 2 бр. на 10.04.2025 г. и 15.04.2025 г., свързани с отчет на дейността на Сдружение „МИГ Поморие“ в изпълнението на многофондова Стратегия

за ВОМР, постигнатия напредък по нейното прилагане от началото на нейното изпълнение, както и анализ на срещнатите проблеми и допускани грешки в изминалия програмен период 2014-2020 г.

Разходите са остойностени с фактура, платени и коректно отразени във финансовите таблици към заявката за плащане.

Дейностите отговарят напълно по вид, брой и качество на изпълнение на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно техническата спецификация.

Всички изработени и разпространени информационни и рекламни материали са съобразени с изискванията за информация и комуникация съгласно Единния наръчник на бенефициента за програмен период 2014–2020 г.

За осигуряване на публичност за своята дейност “МИГ Поморие” публикува на интернет страницата си и следната информация:

- 1. одобрената стратегия за ВОМР, първоначално одобрения бюджет и всички последващи изменения;
- 2. всички решения и протоколи от заседания на колективния управителен орган и колективния върховен орган;
- 3. актуален списък на членовете на колективен върховен орган и на членовете на колективния управителен орган, съдържащ данни за адресната регистрация на физическите лица или седалището и адреса на управление на юридическото лице, сектор, на който е представител, и групата от заинтересовани лица, които представлява;
- 4. устав на МИГ и неговите изменения и допълнения;
- 5. регистър на сключените договори с физически и юридически лица при възлагане на обществени поръчки, който съдържа информация за избрани изпълнители, дейности, срок и стойност на поръчките;
- 6. профил на купувача съгласно чл. 42 от Закона за обществени поръчки;
- 7. електронен регистър с проектите, подадени по стратегията за ВОМР;
- 8. списък на лицата, подписали декларация по приложение № 6 към чл. 24, ал. 1, т. 8;
- 9. критерии за оценка на проектите
- 10. решенията на комисията за избор на проектите и на колективния управителен орган за одобрение на проектите;
- 11. всички правила за работа на МИГ;
- 12. доклади за дейността и финансовите отчети за дейността на МИГ, представени в Централния регистър при Министерството на правосъдието;
- 13. годишни доклади за отчитане изпълнението на стратегията за ВОМР, представяни пред УО на ПРСР 2014 - 2020.
- Публикувани са редовни новини за сайта на МИГ „Поморие“ - <http://mig-pomorie.eu/> и Община Поморие <http://pomorie.bg/> във връзка с дейностите свързани с управление на СВОМР и управлението на МИГ Поморие, актуална информация по подготовка на мерките и обществени обсъждания.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период

№	Планирана дейност съгласно заявление/заповед за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност на планираните разходи, лв.	Извършване на дейността ДА/НЕ	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв.	Изплатена финансова помощ, лв.
1	Управление на МИГ по прилагане на СВОМР 2020 г.	Изплащане на възнаграждение на служители на МИГ	на месечна база	8	6 800.00	54 400.00	ДА	54 400.00	-
2	Управление на МИГ по прилагане на СВОМР 2020 г.	Изплащане на социални и здравни осигуровки, обезщетения за временна неработоспособност на служители на МИГ	на месечна база	8	1 286.56	10 292,48	ДА	10 292,48	-
3	Непреки разходи по Наредба № 1 от 22 януари 2016 г.	Счетоводни услуги, наем на офис, разходи за гориво, разходи за тел., интернет, ток, вода, пощенски услуги, охрана на офиса, разходи за офис консуматив и, канцеларски и материали и други	на годишна база	1	3 917,28	3 917,28	ДА	3 917,28	-

4	Публикации в електронни/регионални медии	Публикации	брой	3	360.00	1 080.00	ДА	1 080.00	-
5	Флашки	64 GB с брандиране	брой	200	12.00	2 400.00	ДА	2 400.00	
6	Излъчване в регионални медии	Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии	минута	120	113.00	13 560.00	ДА	13 560.00	-
7	Информационни срещи	Две еднократни срещи/мероприятия - зала, кафе-паузи(за най-малко 10 участници)	брой	2	182.00	364.00	ДА	363,84	-
ОБЩО						86 013.76		86013,60	-

Таблица 2 – Индикатори -

Индикатор	Мъже		Жени		Общо
	< 25	≥25	< 25	≥25	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	0	12	0	3	15
Брой на участниците в обучения	0	0	0	0	0
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	0	16	0	20	36

4. Възникнали проблеми. (неприложимо).

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (неприложимо).

.....

.....

Дата: 20.01.2026

Представяващ МИГ:

.....

/Иван Атанасов Алексиев/